**Załącznik nr 1 do SIWZ**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

1. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, miejsc publicznych/ place, ulice, przystanki/ na terenie gminy Milanów. Obowiązywać będzie system mieszany workowo-pojemnikowy na terenach nieruchomości zamieszkałych oraz system pojemnikowy na terenach nieruchomości niezamieszkałych.
2. Zapewnienie dla nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Milanów worków i dla nieruchomości niezamieszkałych pojemników i kontenerów na odpady komunalne na warunkach opisanych w niniejszej specyfikacji.
3. Transport odpadów do instalacji zastępczej tj. Zakład Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkachk. Radzynia Podlaskiego. /ZZOK/.

Odpady zebrane z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i podczas zbiórek akcyjnych Wykonawca zagospodaruje poprzez dostarczenie do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych z którą zawrze umowę, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zawartą umowę wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

1. Wyposażenie w niezbędne pojemniki i kontenery Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz zagospodarowanie przyjętych odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych / PSZOK/ oraz wyposażenie aptek w pojemniki na przeterminowane leki, a budynki użyteczności publicznej ( szkoły, przedszkola, Urząd Gminy) w pojemniki na baterie.

W zakresie zamówienia jest: odbiór i transport zebranych odpadów w PSZOK poprzez przekazanie do instalacji przetwarzania odpadów wskazanych w opisie zamówienia z nieruchomości położonych na terenie Gminy Milanów, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm) oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Milanów zwanym dalej uchwałą.

Usługa odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, miejsc publicznych / placów, ulic, przystanków/ na terenie Gminy Milanów obejmuje:

1. odbieranie odpadów komunalnych (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy

Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy) następujących frakcji odpadów:

1. niesegregowane odpady komunalne
2. odpady opakowaniowe (suche),
3. odpady ze szkła opakowaniowego,
4. odpady biodegradowalne kuchenne i z pielęgnacji terenów zielonych,
5. popiół,
6. pozostałe odpady zbierane selektywnie,
7. następujące grupy odpadów dostarczone do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów

Komunalnych (PSZOK) własnym kosztem i staraniem

- Zużyty i zbędny sprzęt elektryczny i elektroniczny,

* Baterie i akumulatory,
* Przeterminowane i zbędne leki,
* Chemikalia (farby, lakiery, impregnaty, rozpuszczalniki itp.) oraz opakowania po nich,
* Środki ochrony roślin, ich pozostałości i opakowania po nich,
* Opakowania po nawozach i ich pozostałości,
* Świetlówki, żarówki, lampy fluorescencyjne,
* Opony,
* Złom metali z odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.
* Oleje i smary,
* Odpady gabarytowe, bez względu na ilość materiałów, z których są zbudowane a których gabaryty nie pozwalają na umieszczenie ich w pojemnikach lub workach przeznaczonych do odbioru frakcji zmieszanej lub frakcji z selektywnej zbiórki.
* Gruz i materiały z remontów i rozbiórek nie wymagających pozwoleń na budowę i rozbiórkę, z wyjątkiem materiałów zawierających azbest w ilościach do 300 kg na rok z nieruchomości.

 Wszystkie powyższe rodzaje odpadów przyjmowane są w ilościach faktycznie powstałych w gospodarstwach domowych, nie wskazujących na ich przemysłowy, usługowy oraz produkcyjny charakter.

Gospodarka odpadami budowlanymi nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia i odbywać się będzie w oparciu o indywidualne umowy cywilno - prawne zawierane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo - budowlane i właścicielami nieruchomości lub między właścicielami, a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorcami**.**

Ponadto, w PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie wszystkie rodzaje odpadów zbieranych selektywnie, wymienione w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie, w okresach pomiędzy wyznaczonymi i ogłoszonymi terminami zbiórki z nieruchomości, jeśli sytuacja właściciela nieruchomości tego wymaga. PSZOK powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy, 1dzień w tygodniu uzgodniony z Zamawiającym w godz. od 900 do 1700.

Wykonawca dbać będzie o czystość i porządek na terenie PSZOK i terenie bezpośrednio przyległym a zebrane odpady winne być na bieżąco po zapełnieniu kontenerów/pojemników przekazywane do instalacji.

* 1. odbiór w/w odpadów komunalnych z pojemników lub w workach na odpady komunalne, transport odpadów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Adamkach k. Radzynia Podlaskiego, w której nastąpi zagospodarowanie odpadów zgodnie z umową zawartą pomiędzy gminą Milanów a Zakładem Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzynia Podlaskiego /ZZOK/.W przypadku, gdy RIPOK, z którym Wykonawca zawarł umowę na dostarczenie odpadów ulegnie awarii lub z innych przyczyn nie będzie mógł przyjmować odpadów, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć własnym staraniem i na własny koszt odpady do innego RIPOK-u wskazanego przez Zamawiającego lub do Instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu.

Wykonawca co miesiąc – w dniu odbioru odpadów zmieszanych – dostarczy Zamawiającemu po 100 szt. worków na odpady suche i szkło**.**

Jednocześnie Wykonawca po każdorazowym otrzymaniu informacji od Zamawiającego, dotyczących potrzeb na określoną ilość dodatkowych worków na selektywną zbiórkę, będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania tych informacji, dodatkowe ilości worków, określone przez Zamawiającego, uwzględniające potrzeby właścicieli nieruchomości. Właściciele nieruchomości będą mogli pobierać worki z siedziby Zamawiającego.

* 1. Koszt wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w worki, budynki użyteczności publicznej (szkoły, przedszkole) oraz Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w pojemniki i kontenery, prowadzenie, załadunek i zagospodarowanie odpadów z PSZOK ponosi Wykonawca ujmując je w oferowanej cenie. Wyposażenie w pojemniki dotyczy około 10 nieruchomości, na które Zamawiający przekaże wykaz a pojemniki należy dostarczyć do 31.12.2016 r.

4) Szacunkowa ilość wytwarzanych odpadów w okresie trwania zamówienia / 24 m-ce/ to 700 ton. Ilość odpadów podana powyżej wynika ze sprawozdań bieżących i za lata ubiegłe.Wielkości te podane są w celu sporządzenia oferty. Na terenie gminy występuje około 1194 nieruchomości objętych systemem/ 3500 mieszkańców/, a orientacyjna długość trasy przejazdu śmieciarki to 140 km. Z 1194 nieruchomości 158 zadeklarowało niesegregowane odpady , pozostali formę selektywną.

5) Odbieranie odpadów selektywnych i niesegregowanych odpadów komunalnych zgromadzonych przez właścicieli nieruchomości w pojemnikach i workach, pojemnikach zewnętrznych następować będzie według ustalonego harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego, z częstotliwością:

1. niesegregowane odpady komunalne -1 raz w miesiącu,

b- odpady opakowaniowe suche – od miesiąca maja do miesiąca września włącznie co miesiąc, od miesiąca października do miesiąca kwietnia włącznie 1 raz na 2 miesiące,

c-odpady ze szkła opakowaniowego – 1 raz w kwartale,

d-odpady ulegające biodegradacji – 1 raz na pół roku,

e- popioły – 2 razy w roku (styczeń i maj),

f- pozostałe odpady zbierane selektywnie – 1 raz na miesiąc

g- pojemniki zewnętrzne – 1 raz w m-cu i na każdorazowe zlecenie Zamawiającego.

Natomiast odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych następować będzie 1 raz w miesiącu lub każdorazowo po zgłoszeniu przez Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązuje się do opracowania harmonogramu odbioru odpadów. Pierwszy harmonogram obejmujący okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu na dzień podpisania umowy. Drugi harmonogram obejmujący okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie do dnia 30.11.2017 r. Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej w formie zaakceptowanej lub przesłanej przez Zamawiającego i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający również umieści harmonogram na własnej stronie internetowej. Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie elektronicznej lub pisemnej. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi w terminie 5 dni od jego otrzymania. Wykonawca odpowiednio w terminie do dnia 15.12.2016 r. i 15.12.2017 r. wprowadzi poprawki oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

 Poniżej przedstawiono formę i metodę gromadzenia i przekazywania odpadów / pojemniki i worki/:

a-niesegregowane odpady komunalne –pojemnik, worek czarny/niebieski

b -odpady opakowaniowe suche – worek koloru żółtego pojemność 120 l,

c-odpady ze szkła opakowaniowego – worek koloru zielonego pojemności 120l l,

d- odpady biodegradowalne kuchenne i z pielęgnacji terenów zielonych – worek biodegradowalny koloru brązowego o pojemności 120 l,

e- popioły paleniskowe – pojemnik, worek czarny/niebieski

f- pozostałe odpady zbierane selektywnie- pojemnik , worek czarny/niebieski

g-odpady z miejsc publicznych /place, ulice, przystanki/ - pojemniki zewnętrzne na stałe mocowane do podłoża o pojemności do 50 l wilości 25 szt./wykaz zostanie dostarczony Wykonawcy przez Zamawiającego do 15.12 2016 r.

Wszystkie rodzaje worków do gromadzenia odpadów winne być wykonane z folii nie cieńszej niż 0,08 mm a do frakcji biodegradowalnej bezwzględnie worki biodegradowalne. Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie do pozostawienia worków w ilości co najmniej takiej sama jak odebrana.

5. Odbiór odpadów selektywnych od mieszkańców gminy, którzy zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów prowadzony będzie według następujących zasad:

a) Odpady selektywne i odpady zmieszane będą odbierane w różne dni, nie dopuszczając do zmieszania poszczególnych rodzajów odpadów. Poszczególne grupy odpadów selektywnie zbieranych winne być odebrane jednego dnia,

b) Wykonawca sprawdzi losowo, lecz nie mniej niż 5 na 100 gospodarstw domowych, worki i pojemniki na odpady selektywne pod kątem rzetelności segregacji odpadów przez mieszkańców.Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich odpadów zmieszanych oraz selektywnie zebranych. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej segregacji Wykonawca pozostawi je nieodebrane, informując właściciela nieruchomości o tym fakcie. Właściciel nieruchomości wystawi je jako zmieszane w dniu odbioru tej frakcji, lub dokona segregacji. Przed zakwalifikowaniem odpadów selektywnych do zmieszanych w wypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca sporządza na tę okoliczność dokumentację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) i przekazuje Zamawiającemu. Uchylanie się od obowiązku zgłaszania Zamawiającemu informacji dotyczącej zaistniałych nieprawidłowości w sposobie segregacji odpadów będzie stanowić naruszenie postanowień umowy.

Wykonawca ponosi koszty w przypadku przekwalifikowania dostarczonych odpadów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzynia Podlaskiego.

6. Pojazdy Wykonawcy, przed rozpoczęciem odbierania odpadów, powinny być opróżnione z odpadów, czyste wewnątrz i na zewnątrz. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów z nieruchomości we wszystkich przypadkach, również w przypadkach kiedy dojazd do nieruchomości jest utrudniony, w szczególności: złych warunków atmosferycznych, prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości, wąskich dojazdów do nieruchomości poprzez m.in. ręczne wytaczanie pojemników do pojazdu lub zastosowanie pojazdów o mniejszych wymiarach. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. W przypadku braku możliwości dojazdu odpady komunalne winny zostać odebrane w możliwie najkrótszym terminie.

Wykonawca zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Zamawiającego o niemożliwości odebrania odpadów z winy Wykonawcy (awaria samochodu).

7. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru każdej ilości odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Milanów. W przypadku stwierdzenia, że nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne nie jest ujęta w wykazie nieruchomości, który będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie bądź pocztą elektroniczną Zamawiającego. Po opróżnieniu pojemników z odpadów Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia opróżnionego pojemnika w miejsce poprzedniej lokalizacji.

8. W trakcie odbioru odpadów Wykonawca jest zobowiązany rejestrować wszystkie zdarzenia uniemożliwiające realizację usług poprzez prowadzanie notatek lub jeśli Zamawiający wyda taką dyspozycję również e-mailowo lub faxem w formie dobowego i miesięcznego raportu zdarzeń.

9. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć odpady przed wysypaniem, rozwiązaniem

lub wyciekiem w trakcie odbioru i transportu. W przypadku wysypania, rozwiązania lub wycieku Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń i ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy.

10. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zrealizuje co najmniej dwukrotny odbiór odpadów z terenu nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy (tzw. wystawka) tj. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów. Termin zbiórki i odbioru zostanie podany przez Wykonawcę wraz z propozycją harmonogramu..

11. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy. Pojemniki muszą być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym. Wykonawca jest obowiązany naprawić lub ponosić koszty napraw szkód wyrządzonych w majątku Gminy i osób trzecich podczas wykonywania usługi odbioru i wywozu odpadów komunalnych w Gminie ( uszkodzenie chodników, punktu składowania odpadów, ogrodzeń, wjazdów itp.)

a)Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego telefonicznego informowania Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację umowy, związanych z BHP, sytuacjach konfliktowych oraz mających wpływ na wizerunek Zamawiającego.

b) W trakcie odbioru i transportu odpadów Wykonawca zobowiązany jest do rejestrowania poprzez systemy GPS danych dotyczących tras przejazdu.

c) Wykonawca zobowiązuje się w trakcie obowiązywania umowy jak i po jej wygaśnięciu

do przestrzegania poufności w zakresie informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy.

d) Zamawiający i Wykonawca określą zakres czynności zmierzających do wypełnienia postanowień umowy i sposób ich realizacji w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa w szczególności związanych z przedmiotem zamówienia

12. Transport odpadów :

* + - 1. Wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady należy dostosować do rodzaju odbieranych odpadów oraz terenu, z którego będą one odbierane.
			2. Orientacyjna długość tras komunikacyjnych odbioru odpadów wynosi 140 km.
			3. Wykonawca przed złożeniem oferty, jeżeli uzna to za konieczne może zapoznać się z terenem, na którym działalność będzie prowadzona.
			4. Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z jakimikolwiek innymi odpadami niewiadomego pochodzenia,lub z innych gmin.
			5. Wykonawca zdaje odpady do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Adamkach k. Radzynia Podlaskiego.Fakt ten udokumentowany zostanie poprzez przedstawienie Zamawiającemu raz w miesiącu dokumentów potwierdzających odebranie odpadów poprzez przekazanie Karty przekazania odpadów. Zagospodarowanie odpadów nie stanowi przedmiotu umowy. Koszt związany z zagospodarowaniem odpadów ponosi Zamawiający na podstawie umowy z Zakładem Zagospodarowania Odpadów w Adamkach k. Radzynia Podlaskiego.

13.Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

* + 1. comiesięczny raport z systemu GPS zamontowanego w pojeździe przeznaczonym do zbierania odpadów dokumentującego przebieg pracy pojazdu na terenie,

Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania okresowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 19 czerwca 2015 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 934).

Wykonawca będzie przygotowywał sprawozdania półroczne godnie ze wzorem z Rozporządzenia i przekazywał w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, które dostarczy Zamawiającemu.

* + 1. w zakresie wymagań dot. worków na odpady komunalne zbierane selektywnie i odbierane bezpośrednio z nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest do :

zaopatrywania właścicieli nieruchomości w worki na odpady zbierane selektywnie na zasadach określonych w SIWZ i „uchwałą”;

c)uzupełnianie po każdorazowym odbiorze właścicielom nieruchomości worków do selektywnego zbierania poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość nowych worków w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.

d)worki na odpady komunalne przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom, winny zawierać napis określający rodzaj i frakcję odpadów, dla których są przeznaczone ,

14.W zakresie transportu odpadów komunalnych Wykonawcę obowiązuje:

* 1. zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
	2. zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
	3. odbieranie, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców,
	4. zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę,
	5. odbierania odpadów z koszy lub worków.
	6. zakaz nieuzasadnionego wyjazd pojazdu poza granice administracyjne gminy Milanów w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu odpadów dla Zamawiającego

7) odpady odebrane z nieruchomości są własnością Wykonawcy

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

Istotne Postanowienia Umowy (IPU)

**UMOWA Nr …...........**

zawarta w dniu …......... …................... r. w Milanowie pomiędzy:

Gminą Milanów z siedzibą w Milanowie przy ulicy Kościelnej 11 A, 21-210 Milanów, posiadającą nr NIP 539 149 70 93, REGON 030237612, reprezentowaną przez:

Pawła Krępskiego – Wójta Gminy Milanów

przy kontrasygnacie Marii Wojtal – Skarbnika Gminy Milanów

zwaną dalej „Zamawiającym” a

….............................................................................. reprezentowanym przez:

…................................................., zwanym dalej „Wykonawcą”.

**§ 1**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminy Milanów, placów, ulic, przystanków w zakresie:

1. odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, miejsc publicznych (place, ulice, przystanki) na terenie gminy Milanów.
2. zapewnienie dla nieruchomości zamieszkałych worków na odpady komunalne, zapewnienie dla nieruchomości niezamieszkałych pojemników i kontenerów na odpady komunalne, na warunkach opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
3. zorganizowanie, wyposażenie w niezbędny sprzęt i urządzenia wynikające z przepisów Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych załadunek, transport i zagospodarowanie odpadów przyjętych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych PSZOK i formach akcyjnych,
4. zorganizowania w terminie uzgodnionym z Zamawiającym objazdową zbiórkę odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wystawionych przez mieszkańców z terenu Gminy Milanów bezpośrednio przed nieruchomości.
5. transport odpadów do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych doZakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. RadzyniaPodlaskiegow którym nastąpi zagospodarowanie odpadów.
6. Szczegółowe wymagania w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określono w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Szacunkowa ilość wytwarzanych odpadów to 700 ton rocznie. Ilość odpadów podana powyżej jest orientacyjna i została przyjęta ze średniej odpadów komunalnych wytwarzanych przez jednego mieszkańca w gminach wiejskich. Ilość odpadów została podane w celu sporządzenia oferty. Na terenie gminy występuje około 1194nieruchomości objętych systemem (3500 mieszkańców), a orientacyjna długość trasy przejazdu śmieciarki to 140 km. Z 1194 nieruchomości,158 zadeklarowało niesegregowane odpady , pozostali formę selektywną.
8. Wykonawca na dzień podpisania umowy jest zobowiązany do opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. i przedstawienia harmonogramu Zamawiającemu.
9. Wykonawca na dzień 30 listopada 2017 r. jest zobowiązany do opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na okres od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. i przedstawienia harmonogramu Zamawiającemu.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia w okresie obowiązywania umowy …............. akcji promujących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych w każdej z 4 placówek oświatowych na terenie Gminy Milanów.
11. Integralną część niniejszej umowy stanowią :
* Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami.
* oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
* harmonogram odbioru odpadów komunalnych.

**§ 2**

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

1) odbiór odpadów,

2) kierowanie pojazdami podczas odbioru odpadów i ich transportowaniu.

jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy

2. Obowiązek wskazany w ust. 1 dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o prace wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3. Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia.

4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3.

6. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o prace osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.

7. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:

a) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy stwierdzony przypadek;

b) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 – w wysokości 0,5 wynagrodzenia umownego za każdy stwierdzony przypadek dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;

c)odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w ust. 1 na zasadach określonych w ust. 5 – w wysokości 0,5 %wynagrodzenia umownego za każdy stwierdzony przypadek.

**§ 3**

 Strony ustalają termin wykonania zamówienia od 01 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2018r.

**§ 4**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę …...........................zł (słownie: ….................................), brutto, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Rozliczenie za przedmiot umowy, następować będzie miesięcznie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po upływie danego miesiąca**.**

3. Wykonawca przed złożeniem faktury przedłoży Zamawiającemu karty przekazania odpadów określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów Dz. U. z 2014 r., poz. 1973).

4. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie ryzyko mogące wystąpić w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy …........................... w terminie …........ dni od dnia doręczenia faktury VAT.

**§ 5**

1. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj. półrocznych sprawozdań zawierających:

a) informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych przekazanych na instalację,

b) liczbę nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne;

c) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem (w tym nie zbierają selektywnie odpadów).

2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów.

3. Sprawozdania wraz z wykazami, o których mowa powyżej, należy przekazywać Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) zaopatrywania właścicieli nieruchomości w worki na odpady zbierane selektywnie, tj. na zasadach określonych w Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia;

2) worki na odpady komunalne zbierane selektywnie przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom, winny zawierać napis określający frakcję odpadów, dla których są przeznaczone;

3) powiadomienie Gminy w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Wykonawca odbierający odpady komunalne, w przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt 3 ma obowiązek przyjąć je, jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie powiadomić o tym Gminę.

6. Wykonawca będzie odbierał poszczególne frakcje odpadów komunalnych z częstotliwością i w sposób zgodny zRegulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Milanów stanowiącym załącznik do uchwały Nr XVII/130/2016 Rady Gminy Milanów w sprawie uchwalenie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Milanów (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2016 r, poz. 3014, poz. 3493) oraz zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. W zakresie transportu odpadów komunalnych:

1) zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

2) zakazuje się Wykonawcy mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

3) odbieranie, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców,

4) Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.

**§ 6**

1. Zamawiający dopuszcza realizację umowy przy pomocy podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy części zamówienia.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawca jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. W przypadku zawarcia umowy z dalszym podwykonawca wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 4, zdanie drugie.
6. Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu przedłożonej umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, w przypadku:

1) niespełnienia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 3.

7. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

8. Jeżeli Wykonawca nie wystąpi do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

10. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.

11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie o którym mowa w ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

14. Przepisy ust. 2 -13 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo.

15. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcą.

16. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, wraz z fakturą za wykonaną cześć zamówienia przedstawi Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.

17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.

18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

21.W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

1)nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,

3)dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

22.W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.

23.Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

24.Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

**§ 7**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

1) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym umową zgodnie z harmonogramem,

2) Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z harmonogramem;

3) naruszenia przez Wykonawcę zakazu:

a) mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

b) mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

4) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub ogłoszono jego upadłość,

5) o którym mowa w § 6 ust. 8, ust. 9 zdanie drugie,

6) o którym mowa w § 6 ust. 13 umowy jeżeli Wykonawca pomimo wezwania go przez Zamawiającego nie do doprowadził do zmiany umowy,

7) jeżeli Wykonawca wraz z fakturą za wykonaną cześć zamówienia nie przedstawi Zamawiającemu kserokopii potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.

8) o którym mowa w § 6 ust. 23 umowy,

9) utraty przez Wykonawcę utraci uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia,:

10) dwukrotnego pominięcia nieruchomości przy wykonywaniu usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.

5. Zamawiającemu nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym umową zgodnie z harmonogramem i nie wykonuje usługi zgodnie z harmonogramem z powodu

1) warunków atmosferycznych (intensywne opady deszczu, śniegu) uniemożliwiających dojazd do nieruchomości,

2) niezależnych od Wykonawcy zdarzeń losowych uniemożliwiających wykonie usługi.

6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

7. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy.

**§ 8**

 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Ewentualna zmiana może być spowodowana dostosowaniem zamówienia do wymogów prawnych związanych z planowanym wejściem w życie ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zmiany stawki podatku od towarów i usług, zmiany aktów prawa miejscowego obowiązujących na terenie Gminy Milanów.

**§ 9**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:

1) za odstąpienie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego według niewykonanego zamówienia.

2)za wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z harmonogramem w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień wykonywania umowy niezgodnie z harmonogramem,

3) naruszenia przez Wykonawcę zakazu:

a) mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

b) mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy stwierdzony przypadek naruszenia zakazu.

4) o których mowa w § 2 ust. 8, § 6 ust. 8, ust. 9 i ust. 13 umowy, w okolicznościach i w wysokości wskazanych w tych przepisach.

5) jeżeli Wykonawca w okresie obowiązywania umowy nie przeprowadził …............. akcji promujących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych w każdej z 4 placówek oświatowych na terenie Gminy Milanów w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za barak każdej akcji promujących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych.

2. Wykonawcy nie jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 2 jeżeli Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z harmonogramem z powodu

1) warunków atmosferycznych (intensywne opady deszczu, śniegu) uniemożliwiających dojazd do nieruchomości,

2) niezależnych od Wykonawcy zdarzeń losowych uniemożliwiających wykonie usługi.

3. Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 9**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ……………………….. zł , co stanowi 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**§ 10**

1. Wykonawca oświadcza, że jego adres wskazany w komparycji umowy stanowi adres dla doręczeń korespondencji kierowanej przez Zamawiającego do Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego do poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu do korespondencji.

3. W przypadku niepoinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie adresu, korespondencję doręczoną na dotychczasowy adres Wykonawcy, wskazany w komparycji umowy uznaje się za skutecznie doręczoną.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Zamawiającego.
5. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden

otrzymuje Wykonawca a trzy - Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

…………………………….…………….. ………………………..……………

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

Gmina Milanów

ul. Kościelna 11a

21 – 210 Milanów

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. *Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Milanów*, prowadzonego przez Gminę Milanów, ul. Kościelna 11a, 21 – 210 Milanówoświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      zakresie opisanym w Rozdziale 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ogłoszeniu o zamówieniu.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ogłoszeniu o zamówieniu,polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………….…., w następującym zakresie: ………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………..*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Zamawiający:**

Gmina Milanów

ul. Kościelna 11a

21 – 210 Milanów

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. *Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli w Gminie Milanów*,prowadzonego przez Gminę Milanów, ul. Kościelna 11a, 21 – 210 Milanówoświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

...........................................................

 *(pieczęć adresowa Wykonawcy)*

**INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ[[1]](#footnote-2)**

**Informuję, że\*:**

 nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniupn.*Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Milanów*prowadzonym przez Gminę Milanów, ul. Kościelna 11a, 21 -210 Milanów

 należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniupn. *Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Milanów*prowadzonym przez Gminę Milanów, ul. Kościelna 11a, 21 – 210 Milanów

1. nazwa podmiotu……………………………………………..……………………

2. nazwa podmiotu……………………………………………..……………………

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

.................................................................................................

*(data ipodpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)*

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

...........................................................

 *(pieczęć adresowa Wykonawcy)*

**WYKAZ NARZĘDZI**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn:*Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Milanów*prowadzonym przez Gminę Milanów,

ul. Kościelna 11a, 21 – 210 Milanóww celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy poniżej wykaz sprzętu, który będzie wykorzystany przy wykonywaniu zamówienia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Nazwa**  | **Ilość** | **Forma posiadania** | **Typ pojazdu ( do odbierania zmieszanych odpadów, selektywnie zebranych, bez funkcji kompaktującej**  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

Oświadczamy, że:

1. \*Dysponujemy narzędziami wymienionymi w poz. …………… wykazu,

2. \*Nie dysponujemy narzędziami wymienionymi w poz. …………… wykazu, lecz polegamy na potencjale technicznym do wykonania zamówienia innych podmiotów. W tym celu należy w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

...............................................................................................

*(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)*

*\* niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

*………………………………………………..*

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu pn.

Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Milanów

Niniejszym w imieniu wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………..

składam ofertę w postępowaniu pn. *Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Milanów*prowadzonym przez Gminę Milanów, ul. Kościelna 11a,

21 – 210 Milanów na następujących warunkach:

**Proponowana cena:**

**Wartość netto**

Kwota (cyfrowo):……………………………………………………………………………….

Kwota (słownie):……………………………………………………………………………….

**Podatek VAT:**

Stawka: ………………………………………………………………………………………….

Kwota (cyfrowo): ……………………………………………………………………………….

Kwota (słownie): ……………………………………………………………..…………………

**Cena brutto zł:**

Kwota (cyfrowo): ………………………………………………………………………………

Kwota (słownie): ………………………………………………………………………………

**Proponowane warunki terminu płatności (zaznaczyć właściwe)[[2]](#footnote-3):**

Termin płatności faktury zaoferowany w dniach: …………………………………

**Proponowana ilość akcji promujących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych[[3]](#footnote-4):**

Ilość akcji promujących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych przeprowadzonej w każdej z 4 placówek oświatowych na terenie Gminy Milanów w okresie obowiązywania umowy: …………………………………………………………………………………………………...

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w projekcie umowy warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi zamawiającego określone w SIWZ.
4. Oświadczamy, że przystępując do postępowania przetargowego uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i bierze pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy.
5. W przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości ceny całkowitej podanej w ofercie, które wniesiemy przed podpisaniem umowy – najpóźniej w dniu jej podpisania.
6. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy/-om:

………………………………………………………………………………….……………………………..

(wskazać firmę podwykonawcy/–ów *lub wpisać* ***nie dotyczy***)

następujące części robót:

………………………………………………………………………………………………………….…….

*(należy wskazać zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców lub wpisać* ***nie dotyczy)***

**Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni punktu 6 Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa.**

1. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

 wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: .................................................................................................................................... których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to: .......................................................................................................................zł netto

**Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.**

8.Oświadczamy że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od …… do nr ……………..stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

9.Korespondencjęw sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: …………………………………………………………………………………………

Imię i nazwisko ………………………………………………………………………………

tel. ………………………………. fax ……………………………., e-mail; ………………

10.Ofertęskładamy na ………………. stronach.

11.Załącznikamido oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

............................................................................................................

*(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)*

1. Dokument ten wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego). [↑](#footnote-ref-2)
2. Termin płatności będzie oceniany w kryterium oceny ofert na zasadach określonych w Rozdziale 12 SIWZ. [↑](#footnote-ref-3)
3. Ilość akcji promujących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych będzie oceniany w kryterium oceny ofert na zasadach określonych w Rozdziale 12 SIWZ. [↑](#footnote-ref-4)